



CONVENTION DE PARTENARIAT

ENTRE LES SOUSSIGNES

Ville de Lyon
Musée de l'imprimerie et de la communication graphique,
Direction du personnel et des affaires sociales
13, rue de la Poulallerie
F-69002 Lyon
0478376598/0478382595
mil@mairie-lyon.fr
imprimerie.lyon.fr

Représenté par son directeur,
Monsieur BELLANTE Joseph
La responsable des collections et des expositions,
Madame BELTRAN Hélène -Sybille
ci-après désignés « Le Musée de l'imprimerie et de la communication graphique »

ET

L'Université Lumière Lyon 2, établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel
sise 18 quai Claude Bernard, 69365 LYON CEDEX 07,
représentée par sa présidente, **Madame Nathalie DOMPNIER**,
ci-après désigné par « l'Université Lyon 2 »

d'autre part.

Pour le compte du diplôme Master 1 Histoire, Civilisation et Patrimoine, Cultures de l'écrit et de l'image de l'Unité de Formation et de Recherche « Temps et Territoires » comprenant les départements de Géographie et Aménagement, Histoire, Histoire de l'Art et Archéologie, Tourisme et Urbanisme, ci-après désignés par « le M1 HCP-CEI » et « l'UFR TT ».

A ETE CONVENU CE QUI SUIT

PREAMBULE

Dans le milieu des années 2000, le Musée de l'imprimerie et de la communication graphique s'est ouvert progressivement à l'ensemble de la communication graphique, l'objet étant de s'appuyer sur l'étendue de ses collections pour la période artisanale, ou « classique », de l'imprimerie (de Gutenberg au début du XIXe siècle) pour aborder l'évolution de l'ensemble des formes et usages de l'écrit jusqu'au XXIe siècle et à l'avènement des multimédias numériques.

Le changement de nom du musée en 2014 acte clairement un rapprochement de l'institution du côté des musées de société, en écho et prise directe avec l'actualité et dans une vision « thérapeutique » de soutien aux habitants d'un territoire et de création d'images et d'imaginaires collectifs par le biais des ateliers programmés dans le lieu. Le musée s'intéresse dès lors autant à la valorisation d'œuvres et d'objets qu'à leurs contextes et leurs environnements de création ainsi qu'aux trajectoires humaines et aux figures qui les accompagnent.

Dans le cadre de travaux de restructuration du bâtiment du musée prévu entre 2024 et 2026 par la Ville de Lyon, la création d'un « sas d'accueil » des publics est prévue.

Le projet tutoré est collectif, organisé par petits groupes de **5 à 6 étudiants** et constitue une première préparation à la situation professionnelle. L'objectif du projet tutoré est de compléter les enseignements reçus dans le cadre du Master cohabilité Lyon2-Enssib afin de confronter les étudiants aux contraintes et aux exigences du monde professionnel par la réalisation de travaux en relation avec des professionnels. Il porte obligatoirement sur l'un des thèmes de la formation dispensée dans le cadre du diplôme.

Le projet tutoré consiste à réaliser une prestation pour un commanditaire. Cette prestation est réalisée par les étudiants avec l'encadrement d'un tuteur membre de l'équipe pédagogique.

Les travaux et sujets confiés aux étudiants sont proposés par le commanditaire et validés par l'Enssib.

Le travail réalisé est défini conjointement entre les étudiants, le commanditaire et le tuteur.

L'équipe constituée doit répondre à cette sollicitation en observant une méthodologie rigoureuse et en proposant une solution livrable crédible et viable pour l'organisme concerné. Un comité de pilotage et d'orientation composé par l'organisme assistera et orientera les travaux des étudiants. Le travail est réalisé avec l'équipement matériel des deux établissements porteurs du Master. Une partie du travail peut être réalisée également dans les locaux de l'organisme.

Article I - Objet

La présente convention a pour objet d'une part, de proposer un scénario clair, réaliste et singulier de la façon dont un « sas d'accueil » pourrait être réalisé au musée de l'imprimerie et de la communication graphique dans le cadre des futurs travaux prévus dans l'établissement, et en fonction des objectifs fixés par les conservateurs du Musée.

D'autre part, d'encadrer le scénario présenté d'un estimatif budgétaire détaillé qui prend en compte les objectifs de sobriété énergétique et d'économie circulaire intégrés aux objectifs d'action de la Ville de Lyon.

Article II - Engagements de l'Université Lyon 2

L'Université Lumière Lyon 2 s'engage à permettre à ses étudiant.es de Master 1 HCP-CEI & Gestion de projet tutoré inscrits au sein de la maquette M1 HCP-CEI d'être en capacité de répondre à la commande **du Musée de l'imprimerie et de la communication graphique**.

Article III - Engagement du partenaire

Le Musée de l'imprimerie et de la communication graphique s'engage à accueillir les étudiant.es de l'Université Lumière Lyon 2 dans ses locaux situés au 13, rue de la Poulallerie - 69424 à Lyon 2^{ème}.

Le Musée de l'imprimerie et de la communication graphique s'engage à faciliter le travail des étudiant.es accueilli.es en leur facilitant l'accès à un espace de travail et des moyens de communication. Il prend en charge tout déplacement demandé à son initiative (visite ou rencontre de personnes ressources ou d'autres établissements).

Article IV - Engagements réciproque du M1 HCP-CEI et du MICG

Afin de garantir que le travail des étudiant.es répondra aux besoins et attentes du MICG ainsi qu'aux objectifs universitaires des enseignant.es, MICG et le M1 HCP-CEI s'engagent à travailler en étroite concertation sur ce projet, à organiser des temps d'échanges réguliers.

Article V - Conditions et délais d'exécution

La durée de réalisation du travail présenté à l'article III est prévue de **Février-Juin 2023**.

Sur cette durée, le temps effectif consacré au projet est estimé à environ quatre mois.

Durant les quatre mois du module, d'après la maquette nouvelle des M1, la gestion de projet prévoit 30h étudiants. 14 semaines à raison de 2h par semaine, les deux premières semaines CM de 3h.

Article VI - Assurance

Dans le cadre des périodes de l'atelier, chaque étudiant.e demeure étudiant.e régulier de l'Université Lyon 2. Il/Elle doit présenter une attestation de couverture maladie. L'étudiant.e conserve sa protection sociale dans le cadre de l'assurance maladie dont il/elle est bénéficiaire à titre personnel ou en qualité d'ayant-droit de parent ou de conjoint.

L'Université Lumière Lyon 2 et le partenaire déclarent être assurés en responsabilité civile en cas de dommages causés par ses étudiant.es ou personnels à des tiers ou à des biens en sa qualité d'organisateur, dans le cadre de ce projet se déroulant sur le site du partenaire.

En outre, les étudiant.es sont individuellement couverts par une assurance en responsabilité civile.

Article VII - Durée

Cette convention est conclue pour la durée de réalisation du projet au cours de l'année universitaire 2022/2023.

La convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties par lettre recommandée avec accusé de réception sous réserve d'un préavis de 4 mois. Elle peut également être résiliée de plein droit, à l'initiative de l'une ou l'autre des parties, en cas d'inobservation des clauses qu'elle contient, après mise en demeure restée infructueuse pendant le délai d'un mois, sans préjudice des dommages et intérêts auxquelles la partie lésée peut avoir droit.

Au cas où il serait mis fin à cette convention, les étudiant.es inscrit.es dans la formation doivent avoir la possibilité de compléter et finir leur programme.

Article VIII - Litiges

Les parties s'engagent à chercher en cas de litige sur l'interprétation ou sur l'application de la convention, toute voie amiable de règlement avant de soumettre tout différend à une instance juridictionnelle. En cas d'échec des voies amiables de résolution, tout contentieux devra être porté devant le tribunal administratif de Lyon.

Fait en deux exemplaires à Lyon le

Pour le Musée de l'imprimerie et de la communication graphique,

Pour l'Université Lyon 2

Le Directeur

La Présidente

BELLANTE Joseph

Nathalie DOMPNIER